

THÔNG BÁO

Lịch tiếp công dân của Ủy ban nhân dân xã Khánh Khê năm 2025

Căn cứ Luật Tiếp công dân ngày 25/11/2013;

Căn cứ Nghị định số 64/2014/NĐ-CP ngày 26/6/2014 của Chính phủ quy định chi tiết thi hành một số điều của Luật tiếp công dân;

Căn cứ Nghị định số 141/2025/NĐ-CP ngày 12 tháng 6 năm 2025 của Chính phủ quy định về phân định thẩm quyền của chính quyền địa phương 02 cấp trong lĩnh vực quản lý nhà nước của Thanh tra Chính phủ;

Căn cứ Thông tư số 04/2021/TT-TTCP ngày 01 tháng 10 năm 2021 của Tổng Thanh tra Chính phủ quy định quy trình tiếp công dân;

Thông tư số 02/2025/TT-TTCP ngày 25 tháng 6 năm 2025 của Tổng Thanh tra Chính phủ hướng dẫn thực hiện một số quy định thuộc lĩnh vực quản lý nhà nước của Thanh tra Chính phủ liên quan đến chính quyền địa phương 02 cấp;

Căn cứ Quyết định số 53/QĐ-UBND ngày 21/7/2025 của Chủ tịch Ủy ban nhân dân xã Khánh Khê, về việc Ban hành quy chế tiếp công dân tại Phòng tiếp công dân của Ủy ban nhân dân xã Khánh Khê;

Căn cứ Quyết định số 55/QĐ-UBND ngày 22/7/2025 của Chủ tịch Ủy ban nhân dân xã Khánh Khê về việc Ban hành nội quy tiếp công dân tại Trụ sở tiếp công dân xã Khánh Khê.

Ủy ban nhân dân xã Khánh Khê thông báo Lịch tiếp công dân như sau:

1. Lịch tiếp công dân:

1.1. Tiếp công dân định kỳ:

Chủ tịch UBND xã trực tiếp tiếp công dân định kỳ vào **thứ năm** hằng tuần tại địa điểm tiếp công dân của UBND xã Khánh Khê *(nếu trùng vào ngày nghỉ lễ, tết hoặc không thể thực hiện việc tiếp công dân theo lịch đã công bố do có lý do chính đáng, thì có thể lùi lịch tiếp công dân sang thời gian khác phù hợp và phải thông báo cụ thể thời gian dự kiến tiếp công dân).*

Ngoài việc tiếp công dân định kỳ, Chủ tịch UBND xã thực hiện tiếp công dân đột xuất theo quy định tại khoản 3, Điều 18 của Luật Tiếp công dân.

1.2. Tiếp công dân thường xuyên:

Chủ tịch UBND xã có trách nhiệm phân công công chức tiếp công dân thường xuyên tại địa điểm tiếp công dân; lập Sổ Tiếp công dân; tiếp nhận, trình, xử lý thông tin, đơn, thư khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh của công dân theo quy định.

Công chức được phân công nhiệm vụ giúp Chủ tịch UBND xã tiếp công dân

thường xuyên tại địa điểm tiếp công dân tại phòng tiếp công dân UBND xã Khánh Khê; chủ trì tổ chức, phối hợp với các cán bộ, công chức chuyên môn có liên quan trong việc tiếp công dân đến trình bày khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh theo quy định của pháp luật.

2. Thời gian địa điểm tiếp công dân

- Thời gian làm việc trong ngày

- Sáng từ 07 giờ 00 phút đến 11 giờ 30 phút;
- Chiều từ 13 giờ 30 phút đến 17 giờ 00 phút.

Trong đó thời gian tiếp công dân trong ngày là:

- + Sáng từ 08 giờ 00 phút đến 11 giờ 30 phút;
- + Chiều từ 14 giờ 00 phút đến 17 giờ 00 phút.

3. Địa điểm tiếp công dân

- Phòng tiếp công dân (tầng 1), Trụ sở Ủy ban nhân dân xã Khánh Khê;
- Địa chỉ: Thôn Đoàn Kết, xã Khánh Khê, tỉnh Lạng Sơn.

Ủy ban nhân dân xã Khánh Khê thông báo Lịch tiếp công dân đến các cơ quan, đơn vị, tổ chức, cá nhân và Nhân dân được biết./.

Nơi nhận:

- Thanh tra tỉnh;
- Ban Tiếp công dân tỉnh;
- Thường trực Đảng ủy;
- Thường trực HĐND xã;
- UBMTTQVN xã;
- CT, các PCT UBND xã;
- CVP, PCVP HĐND & UBND xã;
- Các cơ quan, đơn vị trên địa bàn xã;
- Các thôn trên địa bàn xã;
- Điểm Tiếp công dân;
- Lưu: VT.

CHỦ TỊCH

Triệu Đức Dũng